

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РЕМОНТНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕМОНТНЕНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.07.2021 № 132 с. Ремонтное**

|  |
| --- |
| **Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы «Муниципальная политика» за 2020 год**  |
|  |

В соответствии с постановлением Администрации Ремонтненского сельского поселения от 04.04.2018 № 67 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ремонтненского сельского поселения», и постановлением Администрации Ремонтненского сельского поселения от 10.10.2018 №140 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Ремонтненского сельского поселения».

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Ремонтненского сельского поселения «Муниципальная политика» за 2020 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Ремонтненское сельское поселение» в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Ремонтненского

сельского поселения А.Я. Яковенко

Приложение

к постановлению

Администрации

Ремонтненского

сельского поселения

от 27.07.2021 № 132

Отчет о реализации муниципальной программы

 «Муниципальная политика»

 за 2020 год.

**Конкретные результаты реализации муниципальной программы,**

**достигнутые за отчетный год.**

Муниципальная программа «Муниципальная политика» была утверждена постановлением Администрации Ремонтненского сельского поселения 23.10.2018 № 146.

Данная программа направлена на достижение следующих целей:

 - Совершенствование муниципальной политики и развитие гражданского общества Ремонтненского сельского поселения;

Задачи программы:

|  |  |
| --- | --- |
|   |  создание условий для информационного обеспечения системы прямой и обратной связи органов местного самоуправления и населения Ремонтненского сельского поселения;создание условий для совершенствования организации деятельности органов местного самоуправления, оптимизации взаимодействия органов местного самоуправления с населением, формирования качественного профессионального состава муниципальной службы;создание условий для развития межэтнического и межкультурного диалога и взаимоуважения, формирование культуры межэтнического общения  |

**Перечень мероприятий реализации**

**муниципальной программы выполненных и невыполненных в установленные сроки.**

 Реализация основных мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации утвержденным Постановлением Администрации Ремонтненского сельского поселения от 10.01.2020 № 20.

Для достижения намеченных целей и решения задач муниципальной программы в отчетном периоде в подпрограмме 1 «Реализация муниципальной информационной политики» предусмотрено 1 основное мероприятие. Мероприятия выполнены в полном объеме.

 По подпрограмме 2 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ремонтненском сельском поселении профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления» предусмотрено 5 основных мероприятия. Финансирование на данное мероприятие не планировалось.

 По подпрограмме 3 «Укрепление единства российской нации, и гармонизация межэтнических отношений в Ремонтненском сельском поселении» предусмотрено 3 основных мероприятия. Финансирование на данное мероприятие не планировалось.

Сведения о степени выполнения основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы в 2020 году приведены в Т[аблице 2](../../../../../Documents%20and%20Settings/User/%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B/%D0%9C%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B2014-2020/%D0%9E%D1%82%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%20%D0%B7%D0%B0%202014%20%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%2032%20%D0%BE%D1%82%2015.04.15%20_%20%D0%9E%D1%82%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%202014%20.doc#Par1520) настоящего отчета.

 **Данные об использовании бюджетных ассигнований**

**и внебюджетных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы.**

Объем средств на реализацию муниципальной программы в 2020 году по плану составил 145,0 тыс. руб., израсходовано 75,0 тыс. руб. (51,7 %).

По подпрограмме 1 «Реализация муниципальной информационной политики», запланировано 125,0 тыс. руб. израсходовано 55,7 тыс. руб. или (44,6%).

По подпрограмме 2 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ремонтненском сельском поселении профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления» по плану 20,0 тыс.руб. израсходовано 19,3 тыс. руб.

По подпрограмме 3 «Укрепление единства российской нации, и гармонизация межэтнических отношений в Ремонтненском сельском поселении» по плану 0,0 тыс.руб. израсходовано 0,0 тыс.руб.

Сведения об использовании федерального бюджета, областного бюджета, бюджета района, бюджета поселения и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы за 2020 год приведены в Таблице 3 к настоящему отчету.

**Сведения о достижении значений показателей (индикаторов)**

**муниципальной программы.**

 Результативность реализации муниципальной программы определяется достижением плановых значений показателей (индикаторов).

По муниципальной программе предусмотрено достижение трех показателей.

Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления;

доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет;

доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования;

доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование;

доля граждан положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества;

доля граждан, положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в Ремонтненском сельском поселении;

доля граждан, удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органов местного самоуправления

Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы отражены в Таблице 1 к настоящему отчету.

**Информация о внесенных ответственным исполнителем изменениях**

**в муниципальную программу.**

В течение 2020 года ответственным исполнителем вносились изменения в муниципальную программу Ремонтненского сельского поселения «Муниципальная политика»:

Постановлением Администрации Ремонтненского сельского поселения от 10.01.2020 № 11 «О внесении изменений в муниципальную программу Ремонтненского сельского поселения «Муниципальная политика». Причиной изменений стало приведение в соответствие с действующим законодательством нормативно-правовых актов Ремонтненского сельского поселения и в соответствии с решениями Собрания депутатов Ремонтненского сельского поселения.

**Информация о результатах оценки бюджетной эффективности**

 **муниципальной программы**

Для оценки эффективности реализации муниципальной программы используются целевые показатели по направлениям, которые отражают выполнение мероприятий муниципальной программы.

Оценка производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых показателей.

Оценка эффективности хода реализации целевых показателей Программы осуществляется по следующим формулам:

В отношении показателя, большее значение которого отражает большую эффективность, – по формуле:



 где: Э=145,0/75,0х100=51,7%

Эп – эффективность хода реализации целевого показателя Программы
(процентов);

ИДп – фактическое значение показателя, достигнутого в ходе реализации Программы;

ИЦп – целевое значение показателя, утвержденного Программой.

Бюджетная эффективность Программы будет определяться как соотношение фактического использования средств, запланированных на реализацию Программы, к утвержденному плану (степень реализации расходных обязательств) и рассчитывается по формуле:



 где:Э=145,0/75,0х100=51,7%

Эбюд – бюджетная эффективность Программы;

Фи – фактическое использование средств;

Фп – планируемое использование средств.

**Информация о реализации мер муниципального**

**регулирования.**

Мер муниципального регулирования в ходе реализации муниципальной программы в 2020 году не предусматривалось.

**Предложения по дальнейшей реализации муниципальной**

 **программы.**

Муниципальная программа вносит определенный вклад в эффективность деятельности Ремонтненского сельского поселения: повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим;

 повышение уровня профессиональной компетентности муниципальных служащих Ремонтненского сельского поселения;

повышение привлекательности муниципальной службы;

выявление зон, требующих приоритетного внимания Администрации Ремонтненского сельского поселения;

формирование комплекса мероприятий по повышению результативности деятельности Администрации Ремонтненского сельского поселения;

совершенствование уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления;

стабилизация численности муниципальных служащих в установленных рамках, недопущение ее роста;

повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим;

повышение уровня межэтнического согласия в Ремонтненском сельском поселении.

Для достижения ожидаемых результатов необходима дальнейшая реализация муниципальной программы. Постановлением Администрации Ремонтненского сельского поселения от 11.01.2021 № 9, утвержден план реализации муниципальной программы на 2021 год.

Таблица 1

Сведения о достижении значений показателей (индикаторов)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | № п/п | Показатель  (индикатор)  (наименование) | Ед.измерения | Значения показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Обоснование отклонений  значений показателя  (индикатора) на конец  отчетного года (при наличии) |
| 2020 год | 2020 год |
| план | факт |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|   | Муниципальная программа «Муниципальная политика» |
|  | Подпрограмма 1 «Реализация муниципальной информационной политики» |
|  | 1.1 | Показатель 1.1.Доля опубликованных нормативных правовых актов в информационном бюллетене муниципального образования «Ремонтненское сельское поселение» или в газете «Рассвет», являющихся официальным источником опубликования правовых актов Администрации Ремонтненского сельского поселения к общему количеству нормативных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством | процент | 100,0 | 100,0 | 100,0 |  |
|  | Подпрограмма 2 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ремонтненском сельском поселении профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления» |
|  | 2.1 | Показатель 2.1.Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса от общего количества замещенных вакансий | процент | 100 | 100 | 100 |  |
|  | 2.2 | Показатель 2.2.Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров | процент | - | - | - |  |
|  | 2.3 | Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из муниципального резерва управленческих кадров  | процент | - | - | - |  |
|  |  2.4 | Показатель 2.4.Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование | процент | 100 | 100 | 100 |  |
|  | 2.5 | Показатель 2.5.Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию | процент | - | - | - |  |
|  Подпрограмма 3 «Укрепление единства российской нации, и гармонизация межэтнических отношений в Ремонтненском сельском поселении» |  |
|  | 3.1 | Показатель 3.1.Доля граждан, у которых сформирована общероссийская гражданская идентичность | процент | 3 | 3 | 3 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3.2 | Показатель 3.2.Прирост числа участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов, проживающих на территории Ремонтненского района | процент | 5,0 | 5,5 | 5,5 |  |

<1> Приводится фактическое значение индикатора или показателя за год, предшествующий отчетному.

Таблица 2

Сведения

о степени выполнения основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы «Муниципальная политика»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия  | Ответственный исполнительзаместитель руководителя ОИВ/ФИО) | Плановый срок | Фактический срок | Результаты | Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия  |
| начала реализации | окончания реализации | начала реализации | окончания реализации | запланированные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Подпрограмма 1 «Реализация муниципальной информационной политики» |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1.Официальная публикация нормативно-правовых актов Ремонтненского сельского поселения в информационном бюллетене муниципального образования «Ремонтненское сельское поселение» или в газете «Рассвет», являющихся официальным источником опубликования правовых актов Администрации Ремонтненского сельского поселения к общему количеству нормативных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию (обнародованию), размещению в соответствии с федеральным и областным законодательством | Администрация Ремонтненского сельского поселения (сектор экономики и финансов, главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам)  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования правовых актов в общественно- политической газете «Рассвет» (или) приложении к общественно – политической газете «Рассвет» - муниципальный вестник – информационный бюллетень муниципального образования «Ремонтненское сельское поселение» | Соблюдение Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства. | - |
|  Подпрограмма 2 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ремонтненском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления» |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1.Оптимизация штатной численности муниципальных служащих | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Стабилизация численности муниципальных служащих в установленных рамках, недопущение ее роста | эффективное исполнение органами местного самоуправления своих полномочий. | - |
| 2.2 | Основное мероприятие 2.2. Проведение оценки профессиональной компетенции лиц, поступающих на муниципальную службу, и муниципальных служащих при проведении аттестации | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Формирование высококвалифицированного кадрового состава на муниципальной службе | Рост развития муниципальной службы |  |
| 2.3 | Основное мероприятие 2.3. Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Формирование высококвалифицированного кадрового состава на муниципальной службе | Рост развития муниципальной службы |  |
| 2.4 | Основное мероприятие 2.4. Применение испытания граждан при заключении трудового договора | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Формирование высококвалифицированного кадрового состава на муниципальной службе | Рост развития муниципальной службы |  |
| 2.5 | Основное мероприятие 2.5. Оценка эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | стимулирование муниципальных служащих к эффективному и результативному исполнению своих должностных обязанностей | Рост качества исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей |  |
| 2.6 | Основное мероприятие 2.6. Организация наставничества лиц, впервые принятых на муниципальную службу | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | сокращение периода адаптации при поступлении на муниципальную службу; форсированное развитие профессиональных компетенций лиц, впервые принятых на муниципальную службу, необходимых для качественного исполнения должностных обязанностей | уменьшение периода адаптации при поступлении на муниципальную службу |  |
| 2.7 | Основное мероприятие 2.7. . Реализация эффективных методов работы с кадровым резервом, муниципальным резервом управленческих кадров | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | своевременное замещение высвобождающихся должностей муниципальной службы, эффективное исполнение муниципальными служащими своих должностных обязанностей | эффективное исполнение муниципальными служащими своих должностных обязанностей, вызванное возложением на них дополнительных функций отсутствующего работника |  |
| 2.8 | Основное мероприятие 2.8. Проведение ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в муниципальном образовании | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | получение оперативной информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих, а также показателях развития муниципальной службы | отсутствие информации о состоянии муниципальной службы для оперативного реагирования на выявляемые негативные тренды в ее развитии |  |
| 2.9 | Основное мероприятие 2.9. Направление муниципальных служащих для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области».  | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | выявление и поощрение лучших муниципальных служащих, распространение передового опыта муниципального управления, повышение престижа муниципальной службы | повышение уровня информированности населения о позитивном имидже муниципальных служащих |  |
| 2.10 | Основное мероприятие 2.10. Обеспечение актуализации информации в разделе «Муниципальная служба» официального сайта Администрации Ремонтненского сельского поселения | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | повышение открытости и доступности информации о муниципальной службе | повышение открытости и доступности информации о муниципальной службе |  |
| 2.11 | Основное мероприятие 2.11. Использование в кадровой работе федеральной государственной информационной системы в области службы в сети «Интернет» (gossluzhba.gov.ru) | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | применение кадровыми службами органов местного самоуправления современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении | повышение качества кадрового состава муниципальной службы и муниципального управления в целом |  |
| 2.12 | Правовая, методическая и информационная поддержка органов местного самоуправления поселений по вопросам осуществления кадровой работы | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих | повышение качества кадрового состава муниципальной службы и муниципального управления в целом |  |
| Подпрограмма 3 «Укрепление единства российской нации, и гармонизация межэтнических отношений в Ремонтненском сельском поселении» |
|  |
| 3.1 | Основное мероприятие 3.1.Проведение мероприятий, направленных на укрепление единства российской нации | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | сохранение межэтнической стабильности в Ремонтненском сельском поселении, интеграция мигрантов в российское общество;преобладание общероссийской гражданской идентичности над региональной, этнической и религиозной идентичностями | сокращение повышения количества межэтнических столкновений, повышение уровня межэтнической напряженности, формирование этнических преступных группировок, анклавизация этнических сообществ | - |
| 3.2 | Основное мероприятие 3.2.Проведение мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов, проживающих на территории Ремонтненского сельского поселения | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | создание условий для гармоничного этнокультурного развития этнических культур народов Дона | Сокращение исчезновения культур этнических меньшинств, ассимиляция этнических групп |  |
| 3.3 | Основное мероприятие 3.3.Проведение мероприятий по информационному, научному и методическому обеспечению реализации мероприятий подпрограммы | Администрация Ремонтненского сельского поселения Главный специалист по правовым, организационным и кадровым вопросам  | 01.01.2020 | 31.12.2020 | 01.01.2020 | 31.12.2020 | повышение информированности граждан о культуре народов, проживающих в Ремонтненском сельском поселении, профессионализма сотрудников местной администрации | Сокращение образование информационного вакуума, снижение нигилизма у жителей Ростовской области |  |

Таблица 3

Сведения

об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2020 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной  программы, подпрограммы муниципальной программы,основного мероприятия | Источники финансирования | Объем расходов, предусмотренных (тыс. руб.) | Фактические расходы (тыс. руб.)  |
| Муниципальной программой | Сводной бюджетной росписью |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальнаяпрограмма  | «Муниципальная политика» | всего  | 145,0 | 145,0 | 75,0 |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 145,0 | 145,0 | 75,0 |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Подпрограмма 1  | «Реализация муниципальной информационной политики» | всего  | 125,0 | 125,0 | 55,7 |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 125,0 | 125,0 | 55,7 |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Подпрограмма 2  | «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Ремонтненском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления» | всего  | 20,0 | 20,0 | 19,3 |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 20,0 | 20,0 | 19,3 |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| Подпрограмма 3 | «Укрепление единства российской нации, и гармонизация межэтнических отношений в Ремонтненском сельском поселении» | всего  | 0,0 | - | 0,0 |
| федеральный бюджет | - | - | - |
| областной бюджет  | - | - | - |
| бюджет района | - | - | - |
| бюджет поселения | 0,0 | - | 0,0 |
| внебюджетные источники | - | - | - |
| внебюджетные источники | - |  | - |